

LATVIJAS ĀRSTU BIEDRĪBAS DOMES REGLAMENTS

**Apstiprināts 2025. gada 15. maija
Latvijas Ārstu biedrības biedru sapulcē**

Latvijas Ārstu biedrības (turpmāk – Biedrība) biedru sapulce saskaņā ar Biedrības statūtu 5.4. punktu ir apstiprinājusi Biedrības domes reglamentu (turpmāk – Reglaments):

1. Vispārīgie noteikumi

- 1.1. Biedrības dome (turpmāk – Dome) ir atbilstoši Biedrības statūtiem izveidota Biedrības institūcija.
- 1.2. Domes reglaments nosaka Domes sasaukšanas kārtību, darba organizāciju un lēmumu pieņemšanas kārtību.
- 1.3. Domes darbība notiek atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, Biedrības statūtiem un iekšējiem normatīvajiem aktiem.

2. Domes uzdevumi

- 2.1. Dome ir Biedrības konsultatīva institūcija, kas veic Domes reglamentā noteiktos uzdevumus.
- 2.2. Dome pilda šādus uzdevumus:
 - 2.2.1. izskata ārstu profesionālo, ekonomisko un tiesisko interešu aizstāvībai, sabiedrības veselības veicināšanai vai veselības aprūpes sistēmas un ārstu kvalifikācijas pilnveidošanai nozīmīgus jautājumus;
 - 2.2.2. var izskatīt visus jautājumus, kas atbilstoši Biedrību un nodibinājumu likumam, nav Biedrības biedru sapulces ekskluzīvajā kompetencē.

3. Domes sasaukšana un Domes sastāvs

- 3.1. Domi sasauc Biedrības valde vismaz vienu reizi gadā.
- 3.2. Dome sastāv no:
 - 3.2.1. Biedrības profesionālo un teritoriālo struktūrvienību un biedru – juridisko personu – izvirzītiem pārstāvjiem, kas tiek izvēlēti atbilstoši to statūtiem vai nolikumiem;
 - 3.2.2. ārstu un zobārstu profesionālo asociāciju, kurās ir vismaz 30 biedri, izvirzītiem pārstāvjiem, kas tiek izvēlēti atbilstoši profesionālo asociāciju statūtiem;
 - 3.2.3. Biedrības valdes locekļiem.
- 3.3. Biedrība nosūta informāciju par Domes norises laiku, vietu un plānoto darba kārtību 3.2. punktā noteiktajām organizācijām un personām ne vēlāk kā 2 (divus) mēnešus pirms plānotās Domes sēdes.
- 3.4. Reglamenta 3.2.1. un 3.2.2. punktā noteiktās organizācijas katra Domes sastāvam izvirza vienu pārstāvi, par ko rakstiskā veidā ne vēlāk kā 1 (vienu) mēnesi pirms plānotās Domes sēdes informē Biedrības valdi. Pārstāvim ir jābūt Biedrības individuālajam biedram.
- 3.5. Domes sastāvs var būt mainīgs, un tas ikreiz tiek noteikts atbilstoši Reglamenta 3.4. punktā saņemtajiem paziņojumiem par izvirzītajiem pārstāvjiem. Biedrības valdes locekļi ir katra Domes sasaukuma sastāvā.

3.6.Vismaz 5 (pieci) Domes locekļi Biedrības valdei var ierosināt Domes sēdes darba kārtības papildinājumus.

4. Domes pārstāvju pienākumi un tiesības

4.1.Domes locekļiem ir tiesības:

- 4.1.1. piedalīties Domes sēdēs un saņemt informāciju par Domes darbību;
- 4.1.2. paust viedokli par Domes sēdes darba kārtības jautājumiem un balsot par Domes lēmumu pieņemšanu.

4.2.Domei izvirzīto pārstāvju pienākumi:

- 4.2.1. ievērot Reglamenta, Biedrības statūtu un spēkā esošo normatīvo aktu noteikumus;
- 4.2.2. ievērot Domes lēmumos noteikto;
- 4.2.3. piedalīties Domes sēdē, izņemot objektīvu prombūtni;
- 4.2.4. ar savu aktīvu līdzdarbību atbalstīt Domes mērķu sasniegšanu un uzdevumu īstenošanu.

4.3.Domes loceklis nav tiesīgs piedalīties Domes lēmuma pieņemšanā, ja tiek lemts jautājums, kas skar pašu Domes locekli vai viņa radnieku, personu, no kuras Domes loceklis ir saņēmis dāvanu, kā arī iestādi, organizāciju, ar kuru Domes locekli saista darba tiesiskās vai civiltiesiskās attiecības. Par radnieku Reglamenta izpratnē uzskatāmi tēvs, māte, vecāmāte, vecaistēvs, bērns, mazbērns, adoptētais, adoptētājs, brālis, māsa, pusmāsa, pusbrālis, laulātais, reģistrēts partneris. Par dāvanu Reglamenta izpratnē ir uzskatāms jebkurš mantisks vai citāda veida labums (tai skaitā pakalpojumi, tiesību piešķiršana, nodošana, atbrīvošana no pienākuma, atteikšanās no kādas tiesības, kā arī citas darbības, kuru rezultātā rodas kāds labums), kura tiešs vai netiešs guvējs ir Domes loceklis. Savukārt nolikuma izpratnē par dāvanu nav uzskatāmi ziedi, suvenīri, grāmatas vai reprezentācijas priekšmeti, ja no vienas personas gada laikā saņemto suvenīru, grāmatu vai reprezentācijas priekšmetu kopējā vērtība naudas izteiksmē nepārsniedz vienas minimālās mēnešalgas apmēru, kā arī apbalvojumi, balvas vai godalgas, kuru pasniegšana paredzēta ārējos normatīvajos aktos, pakalpojumi un dažāda veida atlaides, ko piedāvā komercsabiedrības, individuālie komersanti, kā arī zemnieku un zvejnieku saimniecības un kas ir publiski pieejamas.

5. Domes sēžu kārtība

5.1.Domes sēdi vada Biedrības prezidents. Biedrības prezidenta prombūtnes laikā, sēdi vada viens no Biedrības viceprezidentiem vai Biedrības valdes izvirzīts valdes loceklis.

5.2.Domes lēmumi tiek pieņemti ar vienkāršu balsu vairākumu. Balsīm sadaloties līdzīgi, izšķirošā ir Domes sēdes vadītāja balss.

5.3.Domes sēdē var tikt pieaicinātas citas personas informācijas un viedokļa sniegšanai.

5.4.Domes sēdes tiek protokolētas, to nodrošina Biedrības sekretariāts.

5.5.Domes sēdes protokolu paraksta Domes sēdes vadītājs un protokolētājs.

5.6.Domes sēžu protokolu oriģināli vai to kopijas tiek nodotas uzglabāšanai Biedrības arhīvā, un tiem jābūt pieejamiem ikvienam biedrības biedram pēc pirmā pieprasījuma, ievērojot ārējos normatīvajos aktos noteiktos ierobežojumus.